

## Ο ΠΕΡΙ ΦΟΡΩΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ ΝΟΜΟΣ (ΝΟΜΟΣ 91(Ι) ΤΟΥ 2004)

## Γνωστοποίηση με βάση το άρθρο 149(4)

Όροι και προϋποθέσεις που αφορούν την εγγραφή στο Μητρώο Δεδομένων του πιστοποιημένου αποστολέα που δεν αποστέλλει περιστασιακά εναρμονισμένα προϊόντα που έχουν ήδη τεθεί σε ανάλυση στη Δημοκρατία και την αποστολή των προϊόντων αυτών από πιστοποιημένο αποστολέα

Ο Διευθυντής ασκώντας τις εξουσίες που του παρέχονται με βάση το άρθρο 149(4) του περί Φόρων Κατανάλωσης Νόμου 91(Ι)/2004, γνωστοποιεί τα ακόλουθα:

1. Η εγγραφή του πιστοποιημένου αποστολέα καταχωρίζεται από τον Διευθυντή στο Μητρώο Δεδομένων που προβλέπεται στο άρθρο 14(1) σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο μετά από γραπτή αίτηση η οποία δύναται να είναι και σε μηχανογραφημένη μορφή, ο τύπος και η μορφή της οποίας επισυνάπτεται ως Παράρτημα Ι στην παρούσα γνωστοποίηση.
2. Πρόσωπο το οποίο ενδιαφέρεται για την εγγραφή του στο Μητρώο Δεδομένων ως πιστοποιημένος αποστολέας που δεν αποστέλλει περιστασιακά εναρμονισμένα προϊόντα που έχουν ήδη τεθεί σε ανάλυση στη Δημοκρατία και διακινούνται προς το έδαφος άλλου Κράτους Μέλους προκειμένου να παραδοθούν εκεί για εμπορικούς σκοπούς, οφείλει πριν από οποιαδήποτε αποστολή προϊόντων, να υποβάλει την αίτηση που αναφέρεται στην παράγραφο 1, στο Τελωνείο στη χωρική αρμοδιότητα του οποίου βρίσκεται η έδρα της επιχείρησής του. Η αίτηση θα πρέπει να συνοδεύεται από τα ακόλουθα πρωτότυπα έγγραφα ή γνήσια αυτών αντίγραφα και άλλα δικαιολογητικά στοιχεία ανάλογα με την περίπτωση, με εξαίρεση τα πιστοποιητικά που αναφέρονται στα σημεία (ε) και (στ) για τα οποία φωτοαντίγραφα αυτών θα γίνονται αποδεκτά:
  - (α) δελτίο ταυτότητας σε περίπτωση φυσικού προσώπου
  - (β) πιστοποιητικό σύστασης εταιρείας από τον Έφορο Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας
  - (γ) πιστοποιητικό εγγεγραμμένου γραφείου της εταιρείας από τον Έφορο Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας
  - (δ) πιστοποιητικό σχετικά με τους υπεύθυνους της εταιρείας, την ιδιότητα και τις αρμοδιότητές τους στην εταιρεία από τον Έφορο Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας
  - (ε) πιστοποιητικό εγγραφής στο Μητρώο Φ.Π.Α
  - (στ) πιστοποιητικό εγγραφής στο Τελωνειακό Μητρώο
  - (ζ) υπεύθυνη δήλωση ότι δεν θα αποστέλλει περιστασιακά εναρμονισμένα προϊόντα που έχουν ήδη τεθεί σε ανάλυση στη Δημοκρατία
  - (η) στοιχεία σχετικά με το λογιστικό σύστημα της εταιρείας, τα μέτρα εσωτερικού ελέγχου και τις μεθόδους λογιστικού ελέγχου
  - (θ) στοιχεία σχετικά με συναφείς άδειες που κατέχει ο αιτών
  - (ι) κάθε άλλο δικαιολογητικό ή πληροφορία που κρίνονται αναγκαία από τον Διευθυντή για εξέταση και αξιολόγηση της αίτησης.
3. Ο πιστοποιημένος αποστολέας υποχρεούται:
  - (α) να τηρεί ειδικό μητρώο σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή, στο οποίο θα καταχωρίζονται τα ηλεκτρονικά απλουστευμένα διοικητικά έγγραφα ή τα εφεδρικά απλουστευμένα διοικητικά έγγραφα ανάλογα με την περίπτωση, καθώς και οποιοσδήποτε άλλες λεπτομέρειες όπως ήθελε καθορίσει ο Διευθυντής, που αφορούν τα προϊόντα που αποστέλλονται
  - (β) να τηρεί λογιστική κατάσταση των προϊόντων που αποστέλλει και οποιαδήποτε άλλα στοιχεία ήθελε απαιτηθούν από τον Διευθυντή
  - (γ) να δέχεται και να διευκολύνει οποιοδήποτε έλεγχο από το Τελωνείο και να συμμορφώνεται προς τις υποδείξεις του
  - (δ) να διασφαλίζει ότι οποιαδήποτε διακίνηση προϊόντων που έχουν ήδη τεθεί σε ανάλυση στη Δημοκρατία καλύπτεται με εγγύηση, το είδος και το ύψος της οποίας ορίζεται από τον Διευθυντή
  - (ε) να συμμορφώνεται με οποιοσδήποτε άλλους όρους που δυνατό να επιβληθούν από τον Διευθυντή.
4. Ο ειδικός φόρος κατανάλωσης που έχει ήδη καταβληθεί στη Δημοκρατία δύναται να επιστραφεί στον πιστοποιημένο αποστολέα κατόπιν αίτησης. Η αίτηση συνοδεύεται από:
  - (α) αναφορά παραλαβής βάσει του άρθρου 18Δ(4) του περί Φόρων Κατανάλωσης Νόμου
  - (β) απόδειξη καταβολής του ειδικού φόρου κατανάλωσης που καταβλήθηκε στη Δημοκρατία
  - (γ) απόδειξη καταβολής του ειδικού φόρου κατανάλωσης που καταβλήθηκε στο Κράτος Μέλος προορισμού.
5. Η παρούσα γνωστοποίηση τίθεται σε ισχύ από την 13η Φεβρουαρίου 2023.





(B) Συνοδευτικά Έγγραφα (παρακαλώ σημειώστε με √ τα έγγραφα που επισυνάπτονται)

<input type="checkbox"/>	δελτίο ταυτότητας σε περίπτωση φυσικού προσώπου·
<input type="checkbox"/>	πιστοποιητικό σύστασης εταιρείας από τον Έφορο Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας·
<input type="checkbox"/>	πιστοποιητικό εγγεγραμμένου γραφείου της εταιρείας από τον Έφορο Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας·
<input type="checkbox"/>	πιστοποιητικό σχετικά με τους υπεύθυνους της εταιρείας, την ιδιότητα και τις αρμοδιότητες τους στην εταιρεία από τον Έφορο Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας·
<input type="checkbox"/>	πιστοποιητικό εγγραφής στο Μητρώο Φ.Π.Α.·
<input type="checkbox"/>	πιστοποιητικό εγγραφής στο Τελωνειακό Μητρώο·
<input type="checkbox"/>	στοιχεία σχετικά με το λογιστικό σύστημα της εταιρείας, τα μέτρα εσωτερικού ελέγχου και τις μεθόδους λογιστικού ελέγχου·
<input type="checkbox"/>	υπεύθυνη δήλωση ότι δεν θα αποστέλλονται περιστασιακά εναρμονισμένα προϊόντα τα οποία έχουν ήδη τεθεί σε ανάλυση στη Δημοκρατία·
<input type="checkbox"/>	στοιχεία σχετικά με συναφείς άδειες που κατέχει ο αιτών·
<input type="checkbox"/>	άλλα δικαιολογητικά ή έγγραφα ή πληροφορίες που κρίνονται αναγκαία από τον Διευθυντή.
<input type="checkbox"/>	.....
<input type="checkbox"/>	.....
<input type="checkbox"/>	.....

6

## ΔΗΛΩΣΗ

Εγώ ο/η ..... (Συμπληρώστε το πλήρες όνομα σας με ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΓΡΑΜΜΑΤΑ)

δηλώνω ότι οι πληροφορίες που παρέχονται με αυτό το έντυπο και που περιέχονται σε οποιοδήποτε επισυνημμένο έγγραφο είναι πλήρεις και αληθείς και συγκατατίθεμαι με πλήρη επίγνωση, όπως οι πληροφορίες αυτές τύχουν επεξεργασίας από το Τμήμα Τελωνείων για το σκοπό της παρούσας αίτησης.

Υπογραφή: .....

Σφραγίδα εταιρείας

Ημερομηνία: .....

Παρακαλώ σημειώστε με √ όπου ισχύει

Αυτοεργοδοτούμενος:	<input type="checkbox"/>	Συνέταιρος:	<input type="checkbox"/>
Καταπιστευματοδόχος:	<input type="checkbox"/>	Εξουσιοδοτημένο διευθυντικό στέλεχος:	<input type="checkbox"/>
Γραμματέας εταιρείας:	<input type="checkbox"/>	Πρόεδρος ή Γραμματέας:	<input type="checkbox"/>

7

Για υπηρεσιακή χρήση μόνο

Η αίτηση συστήνεται / δεν συστήνεται		ΣΦΡΑΓΙΔΑ
Παρατηρήσεις:		
.....		
Ανώτερος Τελωνειακός Λειτουργός		
Ημερομηνία: .....		

8

Για υπηρεσιακή χρήση μόνο

Η αίτηση γίνεται αποδεκτή / απορρίπτεται		ΣΦΡΑΓΙΔΑ
Παρατηρήσεις:		
.....		
Διευθυντής Τμήματος Τελωνείων		
Ημερομηνία: .....		

Σημειώσεις

1. Στη στήλη «Κατηγορία» αναγράψετε μια από τις παρακάτω κατηγορίες προϊόντων που πρόκειται να αποστέλλει ο πιστοποιημένος αποστολέας:  
ΚΑΠΝΙΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ – ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ – ΑΛΚΟΟΛΗ ΚΑΙ ΑΛΚΟΟΛΟΥΧΑ ΠΟΤΑ.  
Στη στήλη «Περιγραφή είδους» αναγράφονται τα είδη κατά κατηγορία προϊόντων που πρόκειται να αποστέλλει ο πιστοποιημένος αποστολέας.
2. Παρέχονται πληροφορίες σχετικά με το λογιστικό σύστημα της δραστηριότητας του πιστοποιημένου αποστολέα που δυνατό να τηρείται σε μηχανογραφημένη ή άλλη μορφή.